

SPRACHTRAINING FÜR SCHÜLER  
BIS ZUM EINTRITT IN DIE OBERSTUFE:

*Cambridge*  
**SUMMER SCHOOL**

WEITERFÜHRENDE INFORMATIONEN  
UND ANMELDEFORMULARE

Dieses Informationspapier und die Formulare finden Sie auch im Internet  
zum Download unter <http://service.saes.info>

---

INHALT:

- I. Unterricht,  
Kursintensität & Preise
- II. Kurstermine 2019
- III. Unterbringung
- IV. Verpflegung
- V. Zusatzkurse
- VI. An- und Abreise / Transfer

---

INFORMATIONSBLÄTTER  
UND ANMELDEFORMULARE:

- 📄 Anmeldeformular
- 📄 Student Profile
- 📄 Individuelle Kursplanung:  
Pre-IB / Pre-A-Level /  
Pre-GCSE / Pre-Boarding
- 📄 Assessment Paper

---

SEPARATES ZUSATZBLATT

- 📄 Vertragsbedingungen  
& Leistungsüberblick

s a e s

SEMINAR FOR ADVANCED  
ENGLISH STUDIES

## I. UNTERRICHT, KURSINTENSITÄT & PREISE

Die *Cambridge Summer School* bietet die gründliche Vorbereitung auf die Oberstufe oder das internationale Äquivalent dazu: das *International Baccalaureate Diploma-Programm* (IB-Programm). Der Kurs richtet sich an Schüler der Mittelstufe, die bis zum Eintritt in die Oberstufe oder vor dem Beginn des IB-Programms stehen.

### KURSÜBERSICHT:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Oberstufenvorbereitung und Mittelstufenkurs | 3. PRE: IB / Boarding / A-Level / GCSE |
| 2. Oberstufenkurs Plus                         | 4. Privatkurs                          |
|  | 5. Zusätzliche Privatstunden           |

### 1. Oberstufenvorbereitung und Mittelstufenkurs

#### Oberstufenvorbereitung

Dieser Kurs für Schüler der 9. und 10. Klasse mit max. 5 Schülern pro Klasse umfasst 30 Unterrichtsstunden à 45 Minuten inkl. 2 Privatstunden à 30 Minuten pro Woche.

**Morgens:** Die Schüler werden nicht nur an die sprachlichen Anforderungen herangeführt, sondern auch in die mündlichen, schriftlichen und literarischen Fertigkeiten eingeführt, die in der Oberstufe gefragt sind. Rege Diskussionen, flüssiges Sprechen, selbstbewusste Vorträge, das Verständnis und das Verfassen von Texten, Grammatik, Wortschatz und der klare Ausdruck – diese *skills* werden in folgenden Stunden gelehrt: Text Analysis, Communication, Vocabulary, Textual Structure und Grammar.

**Nachmittags:** Hier werden die Sprachkompetenzen durch Themenstunden ergänzt, die alle Lernbereiche der Oberstufenlehrpläne der deutschen Bundesländer abdecken.

#### Mittelstufenkurs

Dieser Kurs für Schüler der 8. Klasse findet nur in den Sommerferien statt und umfasst insgesamt 30 Unterrichtsstunden pro Woche à 45 Minuten inkl. 10 Projektstunden à 45 Minuten. Gruppenstunden mit maximal 5 Schülern pro Gruppe finden morgens statt und nachmittags wird in Projektstunden spielerisch die Sprachpraxis gefördert, z.B. beim Erstellen einer Kurszeitung.

#### PREISE OBERSTUFENVORBEREITUNG UND MITTELSTUFENKURS / WOCHE:

Unterbringung	30 Ustd./Woche
Standard Gastfamilie, DZ/VP	1.495,00 €
Standard Gastfamilie, EZ/VP	1.540,00 €
gehobene Gastfamilie, EZ/VP	1.610,00 €
College, EZ oder DZ / HP	1.850,00 €

### 2. Oberstufenkurs Plus

Dieser Kurs für Schüler der 9. und 10. Klasse umfasst insgesamt 30 Unterrichtsstunden à 45 Min. inkl. 10 Privatlektionen à 45 Min. pro Woche mit max. 5 Schülern pro Klasse.

Die Gruppenstunden folgen dem Oberstufenkurs-Format, d.h. die Schüler nehmen an den Morgenstunden des regulären Oberstufenkurses teil. Die Privatstunden am Nachmittag dienen dazu, gezielt auf Schwächen oder besondere Wünsche der Teilnehmer einzugehen.

### 3. PRE: IB / Boarding / A-Level / GCSE

Diese Kurse sind speziell für Schüler, die vor dem Wechsel auf eine englischsprachige Schule oder dem IB-Programm stehen. Der Kurs umfasst 30 Unterrichtsstunden pro Woche à 45 Minuten inkl. 10 Privatstunden à 45 Minuten. Die Gruppenstunden folgen dem Oberstufenkurs-Format, d.h. die Schüler nehmen an den Morgenstunden des regulären Oberstufenkurses teil. Die Privatstunden am Nachmittag dienen dazu, die Schüler auf den englischsprachigen Fachunterricht wie Mathematik oder Geschichte vorzubereiten. Hier geht es in erster Linie um die Einführung in das Fachvokabular, sei es mit der Zielsetzung A-Level, GCSE oder IB. Fächer und Inhalte werden vorab mit Schülern und ihren Eltern abgesprochen.

#### PREISE OBERSTUFENKURS PLUS, PRE-IB, PRE-BOARDING, PRE-A-LEVEL, PRE-GCSE / WOCHE

Unterbringung	alle Kurse
gehobene Gastfamilie, EZ/VP	2.315,00 €
College, EZ oder DZ/HP	2.580,00 €

### 4. Privatkurs

Für eine spezielle Einzelförderung gibt es auch die Möglichkeit, alle Kurse als reinen Einzelunterricht mit 20 oder 30 Wochenstunden à 45 Minuten zu buchen. Im Einzelunterricht wird explizit auf die Lernbedürfnisse des Einzelnen geachtet. Verpasster Stoff kann hier intensiv nachgeholt werden.

#### PREISE PRIVATKURS / WOCHE

Unterbringung	20 Ustd./Woche	30 Ustd./Woche
gehobene Gastfamilie, EZ/VP	2.750,00 €	3.550,00 €
College, EZ/HP	3.020,00 €	3.820,00 €

### 5. Zusätzliche Privatstunden

Zu allen Kursen können bei Bedarf zusätzliche Privatstunden zu je 75,00 € à 45 Minuten gebucht werden.

---

## II. KURS-TERMINE 2019

### Ostern

13.04. – 27.04.2019

2-Wochen-Kurse

in Oxford

Kein Mittelstufenkurs, Unterbringung in Gastfamilien

### Sommer

13.07. – 31.08.2019

2- & 3-Wochen-Kurse

in Cambridge

Unterbringung in Gastfamilien oder im College

**⚠ Bitte zur Kenntnis nehmen: Die Cambridge Programme finden zu Ostern in Oxford statt!**

**PRIVATKURSE:**  
ganzjährig Termine auf Wunsch.

**1-WOCHEN-KURSE:**  
möglich nach Absprache mit s-a-e-s.

---

## III. UNTERBRINGUNG

### IM COLLEGE (HALBPENSION)

In Cambridge sind unsere Schüler in Newnham House, einem Teil vom Corpus Christi College, untergebracht, etwa fünf Minuten vom Stadtzentrum entfernt. Die Einzel- und Doppelzimmer sind die echten Studentenzimmer der Cambridge University und entsprechen diesem Standard. Es sind einfache studentische Zimmer und die Schüler teilen die sanitären Anlagen. Diese sind abschließbar und werden von der Cambridge University instand gehalten und täglich gereinigt. Es gibt zahlreiche kleine und gemütliche Teeküchen. Durch die kleine Gruppe mit maximal 40 Teilnehmern und der Rundumbetreuung durch das herzliche s-a-e-s-Team, die Kursleiterin Vanessa Muth, ihre Familie, die auch im Newnham House wohnen, herrscht im College eine familiäre Atmosphäre.

### PRIVATUNTERKUNFT / GASTFAMILIE

Neben der Unterbringung im College können unsere Schüler auch die Unterbringung bei einer Gastfamilie wählen. Die Gastfamilien werden von uns persönlich ausgesucht, geprüft und sind herzlich, engagiert und liebevoll.

Gehobene und Standard Gastfamilien unterscheiden sich in der Größe und Ausstattung des Hauses. Oftmals liegen die gehobenen Gastfamilien durch die größeren Häuser etwas weiter außerhalb. Die Schüler fahren mit dem Bus zur Schule. Der Fahrtweg Tür zu Tür beträgt im Durchschnitt 30 – 45 min. Ein Fahrrad kann auf eigene Gefahr, eigene Haftpflichtversicherung und mit schriftlicher Genehmigung der Eltern, gemietet werden. Wir, als Schule, können dafür leider keine Haftung übernehmen und empfehlen, dass die Schüler den Bus nehmen. Linksverkehr wird oft unterschätzt.

---

## IV. VERPFLEGUNG

Alle unsere College-Schüler nehmen Frühstück und Mittagessen im Corpus Christi College gemeinsam mit den Betreuern ein. In diesem Jahr finden Restaurationsarbeiten in der Great Hall von Corpus Christi statt. Das Frühstück sowie auch Mittagessen werden ausnahmsweise nicht in der Great Hall stattfinden, sondern alternativ in einem Pavillon auf dem Corpus Christi Gelände.

Schüler, die in Gastfamilien untergebracht sind, frühstücken dort und kehren auch zum Abendessen in die Gastfamilie zurück. Mittags bekommen sie Lunchpakete, die von den Gastfamilien zubereitet werden.

**⚠ Samstag ist sowohl An- als auch Abreisetag der Schüler.** Ankunft im College ist am Samstag zwischen 12 Uhr und 21 Uhr möglich.  
Es besteht die Möglichkeit, sich von s-a-e-s direkt am Flughafen abholen zu lassen.

## Abholung

Die meisten unserer Gäste kommen an den Flughäfen London Heathrow oder London-Stansted an. Gegen Aufpreis bieten wir die Abholung von dort mit einem von uns organisierten Taxi an.

### HEATHROW

Die An- und Abreise vom Flughafen Heathrow erfolgt samstags im Zwei-Stunden-Takt zwischen 10.00 Uhr und 16.00 Uhr (Anreise nach Cambridge) und 07.00 Uhr und 14.00 Uhr (Abreise ab Cambridge). Bitte buchen Sie die Flüge so, dass die Wartezeiten am Flughafen nicht zu lange sind. Ankunft am Flughafen Heathrow sollte also zwischen 09.00 Uhr morgens und 16.00 Uhr am Nachmittag liegen. Falls es zu Wartezeiten kommen sollte, sind Betreuer von s-a-e-s vor Ort und kümmern sich um die Wartenden. Beim Buchen des Rückflugs von Cambridge nach Deutschland beachten Sie bitte, dass die Autobahnstrecke Cambridge – London Heathrow sehr stauanfällig ist. Wir empfehlen deshalb, den Abflug nicht vor 14.00 Uhr am Nachmittag zu buchen. Die Abholung mit dem Taxi außerhalb oben genannter Zeiten ist gegen Aufpreis möglich. Bitte kontaktieren Sie uns hierzu direkt.

### STANSTED

Gäste, die am Flughafen Stansted ankommen, können gegen Aufpreis mit dem Taxi abgeholt werden. Aus organisatorischen Gründen haben wir an diesem Flughafen leider keine Betreuer.

### PREISE UND FAHRZEIT ENTNEHMEN SIE BITTE FOLGENDER TABELLE:

Hin- und Rückfahrt	Abholung Minibus oder Taxi, Hin- und Rückfahrt	Durchschnittliche Fahrtzeit
Lo. Heathrow – Cambridge Cambridge – Heathrow	195,00 €	150 Minuten
Lo. Stansted / Luton – Cambridge	130,00 €	45 Minuten

## Eigenständige Anreise

### LONDON HEATHROW – CAMBRIDGE (KOSTEN CA. £ 45,-)

Die meisten Flüge kommen in den Terminals 2 und 5 an.

**Von Terminal 2** gehen Sie zur Central Bus Station (gut ausgeschildert).

Am Schalter kaufen Sie ein *period return ticket* nach Cambridge. Sie fahren bis zur Endstation Cambridge *Parkers Piece* (Parkside).

**Von Terminal 5** (*British Airways*) folgen Sie der Ausschilderung zu den Bushaltestellen. Dort wenden Sie sich nach rechts und laufen bis zur Haltestelle, wo der Bus nach Cambridge abfährt. Das Ticket (*period return ticket*) kaufen Sie in diesem Fall im Bus. Die genauen Abfahrtszeiten erfahren Sie unter [www.nationalexpress.com](http://www.nationalexpress.com). Sie fahren bis zur Endstation Cambridge *Parkers Piece* (Parkside).

### LONDON STANSTED – CAMBRIDGE (KOSTEN CA. £ 20,-)

Am Schalter von *National Express* in der Ankunftshalle kaufen Sie ein *period return ticket* nach Cambridge. Gehen Sie zu den Bushaltestellen gleich am Flughafenaustritt. Etwa einmal pro Stunde fährt von dort der Bus nach Cambridge. Die genauen Abfahrtszeiten erfahren Sie unter [www.nationalexpress.com](http://www.nationalexpress.com). Die Fahrtzeit beträgt etwa eine Stunde. Sie fahren bis zur Endstation Cambridge *Parkers Piece* (Parkside).

Wir empfehlen die Anreise mit dem Zug. Zwischen London Stansted und Cambridge steht eine direkte Zugverbindung zur Verfügung. Die Fahrt dauert ca. 35 Minuten. Einzelheiten finden sie unter [www.thetrainline.com](http://www.thetrainline.com).

An den An- und Abreisetagen erreichen Sie uns unter der  
Notfallnummer 0176 - 611 900 79

## STUDENT PROFILE

Damit wir uns schon jetzt optimal auf unsere Schüler und den Unterricht vorbereiten können, benötigen wir einige Informationen von Ihnen. Bitte füllen Sie das Profil vollständig und gut leserlich aus und senden Sie es **zusammen mit dem Anmeldeformular** zurück.

Bitte zusammen mit der Anmeldung zurücksenden oder faxen an:

*info@saes.info*

*Fax: 0331 70 56 36*

### ANGABEN ZUR SCHÜLERIN / ZUM SCHÜLER

Name

Geburtsdatum

Handy-Nummer des Schülers

E-Mail

Name und Telefonnummer der Schülerin / des Schülers dürfen an andere Kursteilnehmer weitergegeben werden:

ja  nein

Die Schülerin / der Schüler hat früher schon an einem Kurs des s-a-e-s teilgenommen:

Nein  Ja, im Jahr .....

Gebuchter Kurs: .....

Gebuchtes Datum: .....

### KURSPROFILIERUNG

1. Insofern Sie Informationen über die Unterrichtsschwerpunkte für das folgende Schuljahr haben, können Sie uns diese hier mitteilen. Außerdem ist hier Platz für alles Weitere, was Sie für erwähnenswert halten bzw. für uns zur Kursvorbereitung interessant sein könnte: z.B. Schulwechsel oder Schulsystemwechsel (Realschule-Gymnasium), längerer Schulausfall (z.B. wegen Krankheit), Rechtschreibschwäche, Prüfungsangst, etc.

.....

.....

.....

.....

.....

2. Haben Sie weitere Erwartungen an den Kurs der Summer School? Möchten Sie bestimmte Schwerpunkte setzen? Dann teilen Sie uns dies hier mit.

.....

.....

.....

.....

.....

3. Bitte beschreiben Sie Ihre individuellen sprachlichen Stärken und Schwächen.

.....

.....

.....

.....

.....

Vielen Dank für Ihre Mithilfe!



# ANMELDUNG

Bitte ausfüllen und zusammen mit dem  
Formular „Student Profile“ zurücksenden oder faxen an:  
*info@saes.info*  
Fax: 0331 70 56 36

Bundesland der besuchten Schule

Name und Anschrift der besuchten Schule

Schultyp (Gymnasium, Realschule, etc.)

## ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

Name, Vorname des Schülers

Geburtsdatum

Name, Vorname eines Erziehungsberechtigten

Telefon

Handy (Erziehungsberechtigter)

Fax

Straße

PLZ, Stadt

E-Mail des Erziehungsberechtigten\*

\* Um die Umwelt zu schonen und Papier zu sparen, würden wir für die weitere Korrespondenz gern die angegebene E-Mail-Adresse nutzen. Wir bitten Sie daher, gut leserlich zu schreiben und eine regelmäßig abgerufene Adresse zu verwenden. Selbstverständlich geben wir die Adresse nicht an Dritte weiter.

## ANGABEN ZUR SCHULE

Klasse zum Anmeldezeitpunkt

Letzte Zeugnisnote

Voraussichtlicher Abiturtermin (Jahr)

Dauer d. bisherigen  
Englischunterrichts in Jahren

## KURSDAUER:

1 Woche     2 Wochen     3 Wochen

Anreisedatum

Abreisedatum

## KURSE:

### Oberstufenvorbereitungskurs

30 Unterrichtsstunden à 45 Min.  
inkl. 2 Privatstd.  
à 30 Min. / Woche

### Oberstufenkurs Plus

30 Unterrichtsstunden à 45 Min.  
inkl. 10 Privatstunden  
à 45 Min. / Woche

### Mittelstufenkurs: (nur im Sommer in Cambridge)

30 Unterrichtsstunden  
à 45 Min. / Woche

### Pre-Boarding-Kurs, Pre-A-Level-Kurs, Pre-GCSE-Kurs:

30 Unterrichtsstunden à 45 Min.  
inkl. 10 Privatstunden  
à 45 Min. / Woche

### Privatkurs:

20 Unterrichtsstunden  
à 45 Min. / Woche

30 Unterrichtsstunden  
à 45 Min. / Woche

### Pre-IB-Kurs:

30 Unterrichtsstunden à 45 Min.  
inkl. 10 Privatstunden  
à 45 Min. / Woche

## Zusatzkurse / Privatstunden

University Preparation Workshop

Zusätzlich buche ich ..... Privatstunden à 45 Min. / Woche \*

\* Privatstunden sind auch nach Kursantritt noch buchbar.

---

**UNTERBRINGUNG:**

- Standard Gastfamilie, EZ       gehobene Gastfamilie, EZ
- Standard Gastfamilie, DZ       College EZ oder DZ  
(je nach Verfügbarkeit)

---

**ANREISE:****FLUG**

- s-a-e-s soll einen Flug ab Flughafen .....  
nach London Heathrow oder Stansted und zurück vermitteln.

Wir werden Sie kontaktieren, um die Details zu besprechen.  
Bitte geben Sie hierfür eine E-Mail-Adresse an:

.....  
Ansprechpartner

.....  
E-Mail

- Ich / wir organisiere/n den Flug selbst. Wir lassen s-a-e-s die entsprechenden Informationen spätestens 4 Wochen vor Anreise zukommen.  
Bitte beachten Sie, dass Fluglinien wie z.B. Ryanair Passagiere unter 16 Jahren nicht allein befördert.

**AN- UND RÜCKREISE NACH CAMBRIDGE:**

Ich wünsche die Abholung per Taxi

- vom Flughafen *London Heathrow*       vom Flughafen *London Stansted / London Luton*  
**Kosten: 195 €**      **Kosten: 130 €**

- Die Anreise erfolgt selbstständig mit den öffentlichen Verkehrsmitteln.

**▲ Wir informieren s-a-e-s spätestens vier Wochen vor Anreise über die ungefähre Ankunftszeit.**

---

**AUFSICHT**

Meine Tochter /mein Sohn muss sich während der Kursdauer spätestens um ..... Uhr abends bei der Gastfamilie / im College einfinden.

Bei der Teilnahme an Ausflügen außerhalb von Cambridge darf sich meine Tochter / mein Sohn

- allein       in einer Gruppe von 3 – 5 Schülern       nur in Begleitung des Betreuers im Ort bewegen.

Bei Abendveranstaltungen darf meine Tochter /mein Sohn

- allein       in einer Gruppe       niemals ohne Aufsicht nach Hause gehen.

---

**VERSICHERUNGEN:**

s-a-e-s empfiehlt den Abschluss einer Reiseversicherung.  
Ein entsprechendes Formular finden Sie im Internet unter:

<http://reiseversicherung.saes.info/>

---

**WEITERE INFORMATIONEN UND WÜNSCHE****Ernährung**

- vegetarische Ernährung

**Gesundheit**

- Allergien: .....
- Asthma
- sonstige Erkrankungen oder benötigte Medikamente:

Falls es während des Kursaufenthaltes Rückfragen gibt, kann s-a-e-s folgende Person kontaktieren:

.....  
Name, Vorname

.....  
Telefonnummer/n

Bitte verraten Sie uns noch, wie Sie auf s-a-e-s aufmerksam geworden sind:

- Empfehlung von: .....       Reiseveranstalter: .....

Internet: [www.saes.info](http://www.saes.info)

Sonstige: .....

**Vielen Dank für Ihr Vertrauen!**

Die Anmeldung beruht auf der Grundlage der ausgetauschten Korrespondenz einschließlich Anlagen, Broschüren und der beiliegenden Vertragsbedingungen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

**▲ Bitte vergessen Sie nicht, das Beiblatt „Student Profile“ auszufüllen und mit an die o.g. Adresse zurückzusenden.**



# PRE: IB/BOARDING/ A-LEVEL/GCSE

Thank you for choosing s-a-e-s. We hope that you will enjoy your stay with us in Cambridge. To help you prepare for your course we are setting out some details and Subject Choices below for you to complete and return to us.

Please also complete and return the "Student Assessment Paper" at least four weeks before the beginning of your course.  
If you have any questions or concerns please call the Potsdam office (+49 (0) 331 / 71 37 89) or email us at [info@saes.info](mailto:info@saes.info).

---

**Seminar for  
Advanced English Studies**

Allee nach Sanssouci 3  
14471 Potsdam

FAX: (+49) 0331 70 56 36 | E-MAIL: [INFO@SAES.INFO](mailto:INFO@SAES.INFO)

---

**INFORMATION FOR PRE-IB-STUDENTS AND PRE-A-LEVEL-STUDENTS**

**Morning Lessons:**

20 group lessons per week covering ext analysis, grammar and vocabulary training.

**Afternoon Lessons:**

Ten private lessons per week covering the subjects of your choice plus workshops relating to relevant themes and examination training.

---

**IB subject choices**

- |              |             |                       |              |
|--------------|-------------|-----------------------|--------------|
| → English A1 | → Biology   | → Geography           | → Philosophy |
| → English A2 | → Chemistry | → History             | → Maths      |
| → Languages  | → Physics   | → Theory Of Knowledge | → Economics  |

---

**A-Level and GCSE subject choices**

- Students studying for A-Levels and GCSE should contact s-a-e-s direct to discuss their chosen subjects and, very importantly, the examining board for the exams curriculum.

**STUDENT**

Name

Course Date

Phone

**Pre-IB: Subject choices for your afternoon lessons**

Choose a total of 10 afternoon lessons. Please specify a **max.** of 2 – 3 subjects with the number of lessons required for each:

Subjects:	Number of lessons:
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....

**+ extra private lessons**

I would like to book ..... extra private lessons per week.

**Pre-A-Level / Pre-GCSE: Subject choices for your afternoon lessons**

Choose a total of 10 afternoon lessons. Please specify a **max.** of 2 – 3 subjects with the number of lessons required for each:

Subjects:	Number of lessons:
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....

**+ extra private lessons**

I would like to book ..... extra private lessons per week.

Please give us as much information as you can on what you want to achieve in each subject in your private lessons and details on any text books you are working with in any of the above subjects.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

# FOR ALL CAMBRIDGE STUDENTS

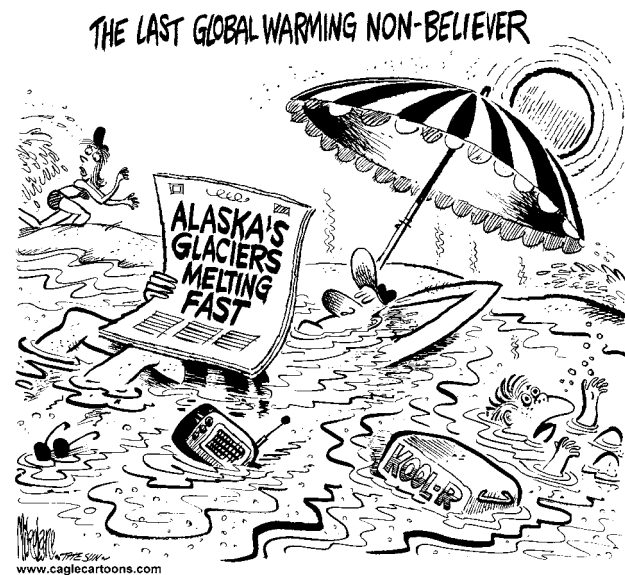
Thank you for choosing s-a-e-s. Please send this *Student Assessment Paper* back to s-a-e-s at least two weeks before the beginning of your course. If you have any questions or concerns please call the Potsdam office (0331 / 71 37 89) or email us at [info@saes.info](mailto:info@saes.info).

**Seminar for  
Advanced English Studies**

Allee nach Sanssouci 3  
14471 Potsdam

FAX: (+49) 0331 70 56 36 | E-MAIL: [INFO@SAES.INFO](mailto:INFO@SAES.INFO)

STUDENT			
Name			
Course date			
Name & state of school			
Class	<input type="checkbox"/> G 8	<input type="checkbox"/> G 9	<input type="checkbox"/> LK <input type="checkbox"/> GK
<b>Chosen course:</b>			
<input type="checkbox"/> Oberstufenvorbereitung	<input type="checkbox"/> Pre-A-Level-Course		
<input type="checkbox"/> Mittelstufenkurs	<input type="checkbox"/> Pre-GCSE-Course		
<input type="checkbox"/> Pre-IB-Course	<input type="checkbox"/> Oberstufenkurs PLUS		
<input type="checkbox"/> Pre-Boarding-Course	<input type="checkbox"/> Privatkurs		



Please write us your comments on the above cartoon. Write them on the back of this paper and email or fax them to s-a-e-s in Potsdam. Thanks.

Remember this is not a test! We would like to see the standard of your work so that we can make an initial assessment of your level.

Ruled area for writing with horizontal dotted lines.



## VERTRAGSBEDINGUNGEN

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen werden, soweit wirksam vereinbart, Inhalt des zwischen dem Reisenden und dem Reiseveranstalter nach den gesetzlichen Bestimmungen der §§ 651 a bis y BGB und der Artikel 20 und 252 des EGBGB zustande kommenden Pauschalreisevertrages. Die nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen ergänzen die gesetzlichen Vorschriften und füllen diese aus.

### Anmeldung

Die Anmeldung kann schriftlich, per E-Mail oder Fax erfolgen. Mit der Anmeldung bieten Sie uns den Abschluss des Reisevertrages verbindlich an. Der Vertrag kommt mit dem Zugang der Kursbestätigung durch uns zustande. Bei oder unverzüglich nach Vertragsschluss erhalten Sie eine den gesetzlichen Vorgaben entsprechende Kursbestätigung auf einem dauerhaften Datenträger, sofern Sie keinen Anspruch auf eine Kursbestätigung in Papierform nach Art. 250 § 6 Abs. 1 Satz 2 EGBGB haben, weil der Vertragsschluss in gleichzeitiger körperlicher Anwesenheit beider Parteien oder außerhalb von Geschäftsräumen erfolgte. Sie haben für alle Vertragsverpflichtungen von Gästen, für die Sie die Buchung vornehmen, wie für ihre eigenen einzustehen, soweit Sie diese Verpflichtung durch ausdrückliche und gesonderte Erklärung übernommen haben. Weicht der Inhalt der Kursbestätigung vom Buchungsinhalt ab, liegt ein neues Vertragsangebot vor, an welches wir für einen Zeitraum von 10 Tagen gebunden sind. Der Vertrag kommt auf der Grundlage dieses neuen Angebots zustande, wenn wir bezüglich des neuen Angebots auf die Änderung hingewiesen und unsere vorvertraglichen Informationspflichten erfüllt haben und Sie dieses innerhalb der Bindungsfrist durch ausdrückliche Annahmeerklärung bestätigt oder die Anzahlung erklärt haben. Es wird darauf hingewiesen, dass bei allen oben genannten Buchungsarten aufgrund der gesetzlichen Vorschrift des § 312 g Abs. 2 Satz 1 Nr. 9 BGB kein Widerrufsrecht bei Pauschalreiseverträgen, die im Fernabsatz abgeschlossen wurden nach Vertragsabschluss besteht. Ein Rücktritt und die Kündigung vom Vertrag hingegen ist unter Berücksichtigung der Regelung in Ziffer 3 möglich.

### Zahlungsweise

Sie haben die Möglichkeit jederzeit vor Reisebeginn vom Reisevertrag zurückzutreten. Wenn Sie vor Reisebeginn zurücktreten oder die Reise nicht antreten, steht uns eine angemessene Entschädigung für die getroffenen Reisevorkehrungen und die Aufwendungen zu, soweit der Rücktritt nicht von uns zu vertreten ist oder am Bestimmungsort oder in dessen unmittelbare Nähe außergewöhnliche Umstände auftreten, die die Durchführung der Reise oder die Beförderung von Personen an den Bestimmungsort erheblich beeinträchtigen. Gemäß § 651 h Abs. 3 S. 2 BGB sind Umstände unvermeidbar und außergewöhnlich, wenn sie nicht in der Kontrolle des Reiseveranstalters unterliegen, und sich ihre Folgen auch dann nicht hätten vermeiden lassen, wenn alle zumutbaren Vorkehrungen getroffen worden wären. Die Höhe der Entschädigung bemisst sich nach dem Reisepreis abzüglich des Werts der ersparten Kosten sowie abzüglich dessen, was wir durch anderweitige Verwendung der Reiseleistung erwerben. Die Entschädigung wird nach dem Zeitpunkt des Zugangs zur Rücktrittserklärung in einem prozentualen Verhältnis zum Reisepreis wie folgt berechnet: Der Teilnehmer kann bis vier Wochen vor Kursbeginn ohne Kosten zurücktreten. Bei einer Stornierung innerhalb von vier Wochen vor Kursbeginn werden 35 % des Gesamtpreises fällig. Bei einer Stornierung ab dem 14. Tag vor Abreise 50 % und am Tag des Kursantritts oder bei Nichtantritt des Kurses werden 75 % des Gesamtpreises

fällig. Dem Teilnehmer bleibt der Nachweis vorbehalten, dass dem Veranstalter geringere Kosten entstanden sind. Flugstornierungen richten sich nach den Bedingungen der jeweiligen Fluggesellschaft. Wir behalten uns vor, anstelle der vorstehenden Pauschalen eine höhere, individuell berechnete Entschädigung zu fordern, soweit wir nachweisen, dass uns wesentlich höhere Aufwendungen als die jeweils anwendbare Pauschale entstanden sind. In diesem Fall sind wir verpflichtet, die geforderte Entschädigung unter Berücksichtigung der ersparten Aufwendungen sowie abzüglich dessen, was wir durch anderweitige Verwendung der Reiseleistung erwerben, konkret zu beziffern und zu begründen. Wir sind verpflichtet infolge eines Rücktritts zur Rückerstattung des Reisepreises unverzüglich aber auf jeden Fall innerhalb von 14 Tagen nach Zugang der Rücktrittserklärung zu leisten. § 651 e BGB bleibt durch die vorstehenden Bedingungen unberührt.

### Rücktritt vom Sprachkurs

Sie haben die Möglichkeit jederzeit vor Reisebeginn vom Reisevertrag zurückzutreten. Wenn Sie vor Reisebeginn zurücktreten oder die Reise nicht antreten, steht uns eine angemessene Entschädigung für die getroffenen Reisevorkehrungen und die Aufwendungen zu, soweit der Rücktritt nicht von uns zu vertreten ist oder am Bestimmungsort oder in dessen unmittelbare Nähe außergewöhnliche Umstände auftreten, die die Durchführung der Reise oder die Beförderung von Personen an den Bestimmungsort erheblich beeinträchtigen. Gemäß § 651 h Abs. 3 S. 2 BGB sind Umstände unvermeidbar und außergewöhnlich, wenn sie nicht in der Kontrolle des Reiseveranstalters unterliegen, und sich ihre Folgen auch dann nicht hätten vermeiden lassen, wenn alle zumutbaren Vorkehrungen getroffen worden wären. Die Höhe der Entschädigung bemisst sich nach dem Reisepreis abzüglich des Werts der ersparten Kosten sowie abzüglich dessen, was wir durch anderweitige Verwendung der Reiseleistung erwerben. Die Entschädigung wird nach dem Zeitpunkt des Zugangs zur Rücktrittserklärung in einem prozentualen Verhältnis zum Reisepreis wie folgt berechnet: Der Teilnehmer kann bis vier Wochen vor Kursbeginn ohne Kosten zurücktreten. Bei einer Stornierung innerhalb von vier Wochen vor Kursbeginn werden 35 % des Gesamtpreises fällig. Bei einer Stornierung ab dem 14. Tag vor Abreise 50 % und am Tag des Kursantritts oder bei Nichtantritt des Kurses werden 75 % des Gesamtpreises fällig. Dem Teilnehmer bleibt der Nachweis vorbehalten, dass dem Veranstalter geringere Kosten entstanden sind. Flugstornierungen richten sich nach den Bedingungen der jeweiligen Fluggesellschaft. Wir behalten uns vor, anstelle der vorstehenden Pauschalen eine höhere, individuell berechnete Entschädigung zu fordern, soweit wir nachweisen, dass uns wesentlich höhere Aufwendungen als die jeweils anwendbare Pauschale entstanden sind. In diesem Fall sind wir verpflichtet, die geforderte Entschädigung unter Berücksichtigung der ersparten Aufwendungen sowie abzüglich dessen, was wir durch anderweitige Verwendung der Reiseleistung erwerben, konkret zu beziffern und zu begründen. Wir sind verpflichtet infolge eines Rücktritts zur Rückerstattung des Reisepreises unverzüglich aber auf jeden Fall innerhalb von 14 Tagen nach Zugang der Rücktrittserklärung zu leisten. § 651 e BGB bleibt durch die vorstehenden Bedingungen unberührt.

### Versicherungen

Wir empfehlen den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung.

## Haftung des Veranstalters

Die vertragliche Haftung ist auf den dreifachen Kurspreis beschränkt, soweit ein Schaden weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wurde und es sich nicht um Körperschäden handelt. Möglicherweise darüber hinausgehende Ansprüche nach internationalen Übereinkünften oder auf solchen beruhenden gesetzlichen Vorschriften bleiben von der Beschränkung unberührt. Wir haften nicht für Leistungsstörungen, Personen- und Sachschäden im Zusammenhang mit Leistungen, die als Fremdleistungen lediglich vermittelt werden, wenn diese Leistungen in der Reiseausschreibung und der Kursbestätigung ausdrücklich und unter Angabe der Identität und Anschrift des vermittelten Vertragspartners als Fremdleistungen so eindeutig gekennzeichnet wurden, dass sie für Sie erkennbar nicht Bestandteil der Pauschalreise von uns sind und getrennt ausgewählt wurden. Die §§ 651 b, 651 c, 651 w und 651 y BGB bleiben hierdurch unberührt. Wir haften jedoch, wenn und soweit für einen Schaden des Teilnehmers die Verletzung von Hinweis-, Aufklärungs- oder Organisationspflichten der Bildungsstätte ursächlich war. Teilnehmer oder deren Eltern werden dazu angehalten, jegliche Beanstandungen bei der Durchführung des Kurses sofort Frau Janet Muth-Dunford oder ihrem Vertreter zu melden, damit Abhilfe geschaffen werden kann. Wird diese Meldung schuldhaft unterlassen und haben wir dadurch keine Gelegenheit zur Beseitigung der Mängel, sind spätere Reklamationen ausgeschlossen. Wird die Reise infolge eines Mangels der in § 651 i Abs. 2 BGB bezeichneten Art erheblich beeinträchtigt, können Sie den Vertrag nach § 651 l BGB kündigen. Die Kündigung ist erst zulässig, wenn wir eine vom Teilnehmer bestimmte angemessene Frist hat verstreichen lassen, ohne Abhilfe zu leisten. Eine Fristsetzung entfällt, wenn Abhilfe unmöglich ist oder von uns verweigert wird oder wenn die Kündigung des Vertrages durch ein besonderes Interesse des Teilnehmers gerechtfertigt ist. Unsere Teilnehmer sind damit einverstanden, die Kursregeln zu beachten. Die Nichtbeachtung dieser Regeln kann dazu führen, dass der Teilnehmer den Kurs verlassen muss. Wir weisen auf die Beistandspflicht gemäß § 651 q BGB, wonach dem Teilnehmer im Falle des § 651 k Abs. 4 BGB oder aus anderen Gründen in Schwierigkeiten unverzüglich in angemessener Weise Beistand zu gewährleisten ist, insbesondere durch die Bereitstellung geeigneter Informationen über Gesundheitsdienste, Behörden vor Ort und konsularische Unterstützung, Unterstützung bei der Herstellung von Fernkommunikationsverbindungen und Unterstützung bei der Suche nach anderen Reisemöglichkeiten. Dabei bleibt § 651 k Abs. 3 BGB unberührt.

## Umbuchungen

Wir erfüllen ihre Umbuchungswünsche bezüglich des Termins, der Unterkunft und der Zusatzkurse soweit wie möglich ohne Gebühren.

## Leistungsänderungen

1. Abweichungen wesentlicher Eigenschaften von Reiseleistungen von dem vereinbarten Inhalt des Reisevertrages, die nach Vertragsabschluss notwendig werden und die von uns nicht wider Treu und Glauben herbeigeführt wurden, sind vor dem Reisebeginn nur gestattet, soweit die Abweichungen nicht erheblich sind und den gesamten Zuschnitt der gebuchten Reise nicht beeinträchtigen.
2. Wir sind verpflichtet, den Teilnehmer über Leistungsänderungen und Leistungsabweichungen unverzüglich nach Kenntnis von dem Änderungsgrund auf einem dauerhaften Datenträger klar, verständlich und in hervorgehobener Weise zu informieren. Der Teilnehmer ist im Falle einer erheblichen Änderung einer wesentlichen Eigenschaft einer Reiseleistung oder der Abweichung von besonderen Vorgaben berechtigt in einer angemessenen Frist entweder die Änderung anzunehmen oder unentgeltlich vom Reisevertrag zurückzutreten oder die Teilnahme an einer Ersatzreise zu verlangen, wenn wir eine solche Reise angeboten haben. Der Teilnehmer hat die Wahl auf die Mitteilung zu reagieren oder nicht. Wenn der Teilnehmer gegenüber uns nicht oder nicht innerhalb der gesetzlichen Frist reagiert, gilt die mitgeteilte Änderung als angenommen. Hierüber ist der Teilnehmer in Zusammenhang mit der Änderungsmitteilung in klarer, verständlicher und hervorgehobener Weise zu informieren.
3. Eventuelle Gewährleistungsansprüche bleiben unberührt, soweit die geänderten Leistungen mit Mängeln behaftet sind.

## Geltendmachung von Ansprüchen, Verjährung und Information über Verbraucherstreitbeilegung

Ansprüche nach den § 651 i Abs. 3 Nr. 2 bis 7 BGB hat der Teilnehmer gegenüber uns geltend zu machen. Empfohlen wird eine Geltendmachung auf einem dauerhaften Datenträger. Ansprüche verjähren gemäß § 651 j BGB nach zwei Jahren. Die Verjährungsfrist beginnt mit dem Tag, an dem die Reise dem Vertrag nach enden sollte. Wir weisen im Hinblick auf das Gesetz über Verbraucherstreitbeilegung darauf hin, dass wir nicht an einer freiwilligen Verbraucherstreitbeilegung teilnehmen Sofern eine Verbraucherstreitbeilegung nach Drucklegung dieser Reisebedingungen für den Reiseveranstalter verpflichtend würde, informieren wir den Gast hierüber in geeigneter Form. Wir weisen für alle Reiseverträge, die im elektronischen Rechtsverkehr geschlossen wurden, auf die europäische Online-Streitbeilegungs-Plattform <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> hin.